

Принято
Советом лицея
Протокол № 4 от 28 августа 2020 г

Утверждаю
Директор МБОУ лицей № 2
И.Т. Сидорова
Приказ № 188-ОД от 31.08.2020 г



Положение о родительском контроле за организацией горячего питания

1. Общие положения

1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся МБОУ лицей № 2 г. Дюртюли разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г
2. Организация родительского контроля за организацией горячего питания может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе комиссии.
3. В состав комиссии по контролю за организацией горячего питания входят представители администрации, члены родительского комитета лицея. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором лицея ответственного за организацию питания обучающихся
4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи работы комиссии по контролю за организацией питания

Улучшение организации питания детей в лицее. Проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в лицее.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания

1. Оценивание:

- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-технического содержания обеденного зала, состояния обеденной мебели, столовой посуды;
 - условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
 - наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников столовой;
 - объема и вида пищевых отходов после приема пищи;

- вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирования родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

4. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания

1. Комиссия формируется на основании приказа директора лицея. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
2. Комиссия выбирает председателя.
3. Комиссия составляет график работы, заполняет журнал посещений.
4. О результатах работы комиссия информирует администрацию лицея и родительские комитеты.
5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации,
6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее $\frac{2}{3}$ ее членов.
7. Комиссия может изменить график работы, если причина объективна.
8. Члены комиссии могут вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.